

# Comune di Valbrenta

Provincia di Vicenza

DECRETO N. 19 del 31-12-2019

**OGGETTO: Conferimento di nomina a responsabile dell'Area VII - Manutenzioni e Territorio**

## IL SINDACO

Richiamata la delibera del Commissario Prefettizio adottata con i poteri della Giunta Comunale n. 4 del 11 marzo 2019 con la quale è stato approvato il nuovo organigramma del Comune di Valbrenta prevedendo le aree di posizione organizzativa;

Considerato che, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *“Il sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”*;

Visto l'art. 13 del CCNL del comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018;

Visto l'art. 17, comma 1 del citato CCNL del 21 maggio 2018 che testualmente recita: *“Negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13”*;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 82 del 09 settembre 2019 con la quale è stato approvato il *“Regolamento per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative”*;

Visto l'art. 6 del Regolamento suddetto;

Dato atto che la responsabilità dell'Area è attualmente affidata al geom. Giancesin Giuseppe;

Valutata l'esperienza professionale e lavorativa in possesso del dipendente predetto e ritenute le stesse congrue ed adeguate al ruolo da ricoprire;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 124 del 19 dicembre 2019 *“Pesatura e graduazione della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative”*;

Ritenuto quindi di confermare la nomina a responsabile dell'Area VII – Manutenzioni e Territorio del dipendente geom. Giancesin Giuseppe fino al prossimo 31 dicembre 2022 attribuendo l'indennità di posizione per il settore specifico nel rispetto dei criteri di cui al citato Regolamento Comunale;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti gli articoli n. 107, commi 2 e 3 e n. 109 comma 2 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

## DECRETA

1. di nominare, confermando, ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, il geom. Giancesin Giuseppe, Funzionario Direttivo categoria D5/D3, dipendente a tempo pieno ed indeterminato

di questo Comune, responsabile dell'Area VII – Manutenzioni e Territorio fino al prossimo 31 dicembre 2022;

2. che nelle materie di competenza, relativamente ai servizi assegnati, il titolare di posizione incaricato, eserciterà tutte le funzioni di cui all'art. 107, comma 3 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e di sua competenza secondo l'ordinamento di questo ente, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
3. che nell'ambito delle risorse umane assegnate all'area il responsabile preposto è individuato come datore di lavoro ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 lettera b) del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
4. che, in caso di assenza, impedimento o incompatibilità del titolare di posizione organizzativa l'esercizio delle funzioni di titolare di posizione verrà assunto temporaneamente, e limitatamente al periodo di assenza, impedimento o incompatibilità, e con carattere di reciprocità, dal Responsabile dell'Area VI – Urbanistica ERP Ambiente Montagna Protezione Civile;
5. che il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018, con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo;
6. di determinare il compenso connesso all'attribuzione dell'incarico come segue:

Retribuzione di posizione	€ 12.200,00 annui da erogare su 13 mensilità
Retribuzione di risultato	a seguito di valutazione annuale secondo i criteri determinati dal Regolamento comunale

7. che il presente incarico può essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenute modifiche organizzative o in conseguenza di valutazione negativa della performance o per specifico accertamento disciplinare;
8. di trasmettere copia del presente decreto, oltre che al dipendente interessato, al Servizio Personale per il seguito di competenza.

Il Sindaco  
FERAZZOLI LUCA

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIANESIN GIUSEPPE**

Telefono 0424.99905 interno 5

E-mail [manutenzioni@comune.valbrenta.vi.it](mailto:manutenzioni@comune.valbrenta.vi.it)

Nazionalità Italiana

Data di nascita 02/06/1961

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
  - Da febbraio 1982 fino luglio 2003 presso il Comune di Romano d'Ezzelino (VI) – ufficio tecnico Lavori Pubblici
  - Da agosto 2003 fino a dicembre 2004 presso l'Unione di Comuni Cassola- Mussolente - Romano d'Ezzelino, in qualità di Responsabile Area Manutenzioni
  - A gennaio 2005 rientro presso il Comune di Romano d'Ezzelino – ufficio tecnico Lavori Pubblici fino a settembre 2005
  - Da ottobre 2005 fino a dicembre 2016 presso il Comune di Campolongo sul Brenta (VI)
  - Da gennaio 2017 fino a marzo 2019 presso l'Unione Montana Valbrenta (VI)
  - Da aprile 2019 presso il Comune di Valbrenta (VI)
- Attuale datore di lavoro
  - Comune di VALBRENTA con sede in Piazza 4 Novembre, 15 – 36029 Valbrenta
- Tipo di impiego
  - Responsabile Area 7<sup>a</sup> Manutenzioni e Territorio
- Qualifica funzionale
  - D.5 – da dicembre 2018  
(proveniente da D.3 funzionario direttivo tecnico) acquisito nel 2003 mediante concorso presso l'Unione di Comuni Cassola-Mussolente -Romano
- Principali mansioni e responsabilità
  - Attività inerente alla manutenzione e conservazione del patrimonio comunale, mezzi ed attrezzature comprendenti:
    - manutenzione edifici comunali e relativi impianti;
    - manutenzione malghe di proprietà dell'Ente;
    - manutenzione strade di fondovalle e in zona montana, inclusa segnaletica orizzontale e verticale;
    - manutenzione impianti di illuminazione pubblica ed impianti semaforici;
    - manutenzione del verde pubblico ed arredo urbano;
    - manutenzione impianti sportivi e parchi gioco;
    - gestione delle pulizie immobili comunali;
    - manutenzione cimiteri ed aree pertinenziali;
    - gestione del parco macchine automezzi comunali;
    - coordinamento personale interno addetto alle manutenzioni;
    - affidamento e organizzazione interventi di manutenzione a ditte esterne;
    - progettazione e direzione lavori per interventi di manutenzione del patrimonio;
    - servizio di Protezione Civile

## ALTRE INFORMAZIONI

Da giugno a settembre anno 1976 – apprendista presso fabbrica ceramiche;  
Da luglio a settembre anno 1978 - apprendista muratore presso impresa edile;  
Settembre 1980 - prestato servizio militare presso “14° Battaglione Murge” – artiglieria campale a Trieste.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

Anno Scolastico 1975/1980

Istituto Tecnico Commerciale “G. GIRARDI” di Cittadella (PD)

Diploma di GEOMETRA (punteggio conseguito 52/60)

## CAPACITÀ, COMPETENZE ED ESPERIENZE PERSONALI

### A) Presso il Comune di Romano d’Ezzelino

Esperienza conseguita nel settore Lavori Pubblici e nell’ambito delle manutenzioni del patrimonio come di seguito illustrato:

#### - Manutenzioni

Coordinamento del personale interno all’Ente e ditte esterne per lavori e servizi appaltati relativamente a strade, reti fognarie, illuminazione pubblica, parchi gioco e verde pubblico, edifici scolastici, edifici pubblici e relativi impianti, cimiteri ed impianti sportivi.

#### - Lavori Pubblici

Progettazione, direzione lavori e contabilità di opere pubbliche in vari settori, come di seguito elencate:

- Realizzazione nuova strada - Via Tedesca;
- Ristrutturazione edificio comunale a San Giacomo;
- Ampliamento e ristrutturazione con adeguamento igienico-sanitario dell’edificio Asilo Nido a San Giacomo;
- Realizzazione edificio bar e spogliatoi presso impianti sportivi di San Giacomo e costruzione campi bocce, tennis e polivalente;
- Ristrutturazione palestra di Fellette ed ampliamento per ricavo zona tribune;
- Realizzazione pista ciclabile di collegamento da Romano Alto a San Giacomo;
- Costruzione edificio spogliatoi e servizi presso il campo di calcio di Sacro Cuore e realizzazione parcheggio;
- Costruzione loculi presso il cimitero di San Giacomo, 1° stralcio e 2° stralcio;
- Realizzazione impianto di illuminazione Via G. Giardino e Via De Gasperi;
- Rifacimento illuminazione pubblica Via Marchi, Meneghetti e Signori;
- Nuovo impianto di illuminazione di Via Albere e Via S. Pio X°;
- Realizzazione marciapiedi in alcune strade comunali;
- Ampliamento cimitero di Fellette e costruzione loculi;

### B) Presso l’Unione dei Comuni di Cassola – Romano e Mussolente

Incarico di Responsabile Manutenzioni con competenza nel territorio dei comuni di Cassola e di Romano d’Ezzelino - esperienza acquisita nella gestione di un territorio avente maggiore estensione.

Attività di coordinamento del personale interno dei due Enti ed imprese affidatarie per servizi, lavori e forniture;

Attività di gestione delle risorse dei due Comuni con rendicontazione separate tramite istituzione dei "centri di costo" finalizzati alla identificazione delle spese oltre che per il singolo Ente, anche dettagliatamente per ciascun settore (edifici, strutture, impianti, ecc.)

### **C) Presso il Comune di Campolongo sul Brenta**

Esperienza acquisita nel settore Urbanistica ed Edilizia Privata, Ambiente - Ecologia e Cave.

Attività proprie delle manutenzioni del patrimonio eseguita tramite il personale interno all'Ente e ditte esterne.

Attività di progettazione, direzione lavori e contabilità opere pubbliche:

- Completamento strada Via Bonatoni laterale Ovest;
- Interventi di riqualificazione Centri Storici Comunali;
- Ristrutturazione casara Malga Valleranetta;
- Salvaguardia e miglioramento viabilità territorio comunale;
- Rifacimento marciapiede in Via Monte Grappa e sistemazione marciapiedi in Via Orlandi e Vialetti;
- Allargamento strada laterale Est di Via Contarini;

#### **CAPACITA' E CONOSCENZE TECNICHE**

Con computer, attrezzature, ecc;

Conoscenza applicativi Office, disegno Autocad e programma di contabilità lavori.

#### **ATTESTATI**

Corso di formazione sulla sicurezza dei Cantieri ( n. 60 ore ) ex D. Lgs. 494/96;

Seminario presso Provincia di Vicenza su procedimento Autorizzazione Unica Ambientale;

Corso Antincendio (basso rischio)

#### **PATENTE**

Patente C

*Bassano del Grappa, li 30.12.2019*