



# Comune di Valbrenta

Area 2<sup>a</sup> Economico - Finanziario - Personale

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "OPERAIO SPECIALIZZATO" CATEGORIA B3 DA ASSEGNARE ALL'AREA "MANUTENZIONI E TERRITORIO"**

### **IL RESPONSABILE**

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 103 del 18 novembre 2021 di approvazione del piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024;

Visto il bilancio di previsione per il triennio 2022/2024 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 49 del 23 dicembre 2021;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 6 del 10 febbraio 2022 con la quale è stato approvato il Piano della Performance per l'anno 2022

Visto:

- il "Regolamento sulle procedure concorsuali e selettive" recepito con delibera della Giunta Comunale n. 5 del 20 gennaio 2020;
- il Protocollo adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15 aprile 2021 prot. DFP-0025239-P per lo svolgimento delle prove dei concorsi pubblici in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19;

In esecuzione della propria determinazione n. 127 del 15 marzo 2021;

### **RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di "Operaio specializzato" categoria di accesso B3 da assegnare all'Area "Manutenzioni e territorio".

\*\*\*\*\*

Per lo svolgimento delle prove concorsuali e per gli adempimenti ad essa inerenti saranno osservate le norme di cui al vigente D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e dal Decreto Legge 1° aprile 2021, n. 44.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dal D. Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dall'art. 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

L'assunzione è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità prevista dall'art. 34-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 nonché all'assenza di vincoli imposti da disposizioni di legge o di regolamento ed all'assenza di cause ostative non dipendenti dalla volontà del Comune di Valbrenta.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66 con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei

volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

## **REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti, a pena di esclusione, sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione sia al momento della nomina che avrà luogo mediante stipula del contratto individuale di lavoro:

- età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- essere cittadini italiani, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o possedere la cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea secondo quanto previsto dall'art. 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere, i seguenti requisiti:
  - ✓ godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - ✓ essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - ✓ avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata attraverso la prova orale;
- godimento di diritti civili e politici;
- iscrizione nelle liste elettorali nel Comune di residenza;
- insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- non stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) - del Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 o licenziati per violazioni disciplinari;
- idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto del concorso;
- posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare per i candidati soggetti a tale obbligo;
- essere in possesso del seguente titolo di studio: assolvimento dell'obbligo scolastico, integrato con Diploma di qualifica rilasciato da un Istituto professionale di Stato avente durata almeno biennale, in alternativa al diploma quale requisito può essere fatto valere un periodo di servizio inerente le mansioni del posto messo a concorso di durata analoga al diploma richiesto. E' considerato valido ai fini dell'ammissione al concorso il titolo di studio superiore, considerato assorbente quello richiesto dall'avviso. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese U.E. si precisa che, ai fini dell'assunzione, il titolo di studio deve essere regolarmente riconosciuto secondo le modalità indicate all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001. La validità dei titoli conseguiti presso uno Stato dell'Unione Europea o uno Stato Estero è subordinata all'equipollenza ai titoli italiani ai sensi della normativa vigente in materia.
- possesso di patente di guida categoria C o superiore;
- possesso dei seguenti patentini in corso di validità:
  - patentino Fitosanitario;
  - patentino Piattaforme di Lavoro Mobili Elevabili (PLE);
  - patentino Macchine Movimento Terra (MMT);
- l'accettazione di tutte le misure anti Covid, previste nella domanda di partecipazione, disposte dall'Ente in aggiunta alle norme già contenute nel "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751) nella seduta del 29 marzo 2021, disponibile al link <http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/15-04-2021/il-nuovo-protocollo-losvolgimento-dei-concorsi-pubblici>;
- aver pagato la tassa di concorso come meglio dettagliato al paragrafo successivo.

## **TASSA DI CONCORSO**

La partecipazione al concorso comporta il pagamento della tassa di € 10,00, non rimborsabile, il cui versamento è da effettuarsi esclusivamente mediante il canale PAGOPA accedendo dal sito

internet del Comune di Valbrenta – sezione pagamenti. Nella causale di pagamento dovrà essere indicato in modo inequivocabile il candidato al quale il versamento fa riferimento. (ad esempio Tassa concorso operaio sig./sig.ra....).

## **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione al concorso dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica e dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, compilando il modulo elettronico accessibile al seguente link <https://vurp.comune.valbrenta.vi.it/#/> raggiungibile dall'home page del sito internet comunale. La data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata dalla ricevuta elettronica rilasciata al termine della procedura di invio dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione, non consente l'accesso alla procedura. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si tiene conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. Tutte le successive comunicazioni con i candidati avverranno esclusivamente tramite PEC.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae professionale e di studi, debitamente datato e sottoscritto;
- eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di invalidità/handicap/DSA;

Qualora, a seguito di verifiche effettuate d'ufficio, il contenuto dei dati, requisiti, titoli dichiarati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso, emergesse la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76.

## **PROGRAMMA D'ESAME**

Il programma d'esame verterà sui seguenti argomenti:

- Interventi di manutenzione del verde pubblico:
  - conoscenza delle attrezzature e capacità di utilizzo di decespugliatore, macchinetta rasaerba, soffiatore, tosasiepi, motosega;
  - conoscenza delle operazioni di piantumazione piante e potature.
- Piccoli interventi di carpenteria:
  - conoscenza e capacità di utilizzo di smerigliatrice e trapano.
- Lavori stradali e di edilizia. Conoscenza basilare delle operazioni per le seguenti attività:
  - posa in opera e/o ripristino di pozzetti stradali;
  - manutenzione piano stradale per chiusura buche e/o ripresa piccoli avvallamenti;
  - posa in opera di pali ed elementi per segnaletica stradale.
- Conoscenza delle norme sulla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/08);
- Conoscenza delle norme per l'utilizzo di prodotti fitosanitari;
- Procedure per l'utilizzo di piattaforma aerea;
- Procedure per utilizzo macchine operatrici di movimento terra;
- Nozioni sull'ordinamento degli enti locali;
- Nozioni sui diritti e doveri dei pubblici dipendenti;

## **PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame consistono in una prova pratica e in una prova orale.

La prova pratica consisterà nello svolgimento delle mansioni operative previste dal bando con materiali ed attrezzature fornite dal Comune. Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Al termine della valutazione della prova pratica, a ciascun candidato verrà data comunicazione dell'avvenuta ammissione (o non ammissione) alla prova orale tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale comunale [www.comune.valbrenta.vi.it](http://www.comune.valbrenta.vi.it), nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso".

La prova orale si svolgerà in presenza e consisterà in un colloquio sulle materie oggetto d'esame. La prova orale si intende superata qualora il candidato abbia ottenuto una votazione di almeno 21/30.

Durante lo svolgimento della prova è vietato l'utilizzo di dispositivi elettronici (es. cellulare, smartphone, tablet, smartwatch etc.) pena l'esclusione dal concorso.

### **CALENDARIO DELLE PROVE**

Il calendario relativo alla prova d'esame verrà reso noto attraverso la pubblicazione all'albo pretorio ed alla sezione del sito internet comunale "*Amministrazione trasparente*" – sotto sezione "*Bandi di concorso*" almeno 10 (dieci) giorni prima della data stabilita per la prova medesima. Tale pubblicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato. I candidati ammessi a sostenere la prova d'esame dovranno presentarsi nel luogo ed ora comunicati muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame, anche se dovuta a causa di forza maggiore, verrà considerata quale rinuncia al concorso ad eccezione di impedimenti debitamente documentati dovuti all'emergenza sanitaria da Covid-19 che comportino isolamento fiduciario in seguito all'esito positivo del tampone oppure quarantena a causa di contatto con soggetti positivi al Covid per i quali è prevista una prova suppletiva in data da stabilire in base all'effettiva fine delle misure restrittive.

### **GRADUATORIA**

Il punteggio finale delle prove d'esame è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto conseguito nella prova orale. La graduatoria finale di merito sarà pubblicata nel sito internet comunale nella sezione "*Amministrazione trasparente*" – sotto sezione "*Bandi di concorso*" ed ha validità biennale dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio, salvo diverse disposizioni previste dalla legislazione vigente. La graduatoria, in applicazione di quanto previsto dall'art. 36 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 potrà essere utilizzata dall'Amministrazione per assunzioni a tempo determinato.

### **NOMINA DEL VINCITORE**

La graduatoria della procedura selettiva è approvata con determinazione del Responsabile del Settore Economico Finanziario ed è immediatamente efficace. Il/la vincitore del concorso, che sarà inquadrato in categoria B3, dovrà assumere servizio entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione, a pena di decadenza. L'assunzione resta comunque subordinata alle disposizioni di legge, in materia di assunzioni di personale presso gli Enti Locali, in vigore al momento dell'assunzione medesima.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni e ai Regolamenti dell'Ente.

Il procedimento concorsuale, salvo imprevisti o ritardi, si concluderà entro 5 (cinque mesi) dalla data di scadenza del relativo bando.

Il Comune di Valbrenta si riserva, altresì, la facoltà, previo motivato provvedimento, di non procedere alla nomina e alla successiva assunzione del vincitore del concorso, tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto messo a concorso, ovvero qualora ritenga di rinviare la nomina e la conseguente assunzione in servizio.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, seguito anche GDPR, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento: il titolare del trattamento è il Comune di Valbrenta - Piazza 4 novembre, 15 – 36029 Valbrenta (VI) – telefono 042499905 – PEC: [comune.valbrenta@legalmail.it](mailto:comune.valbrenta@legalmail.it).

Responsabile della protezione dei dati: sig. Alessi Massimo email: massimo.a72@gmail.com PEC: elimax2009@pec.it.

Finalità del trattamento: i dati personali vengono trattati per consentire la gestione del concorso oggetto del presente avviso e sono eventualmente trattati anche successivamente all'espletamento del concorso per finalità inerenti alla gestione del personale comunale.

Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento di concorso ai sensi dell'art. 35 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati saranno trattati dal personale del Comune di Valbrenta che cura le attività relative al concorso nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici; eventualmente anche da società incaricate di realizzare servizi di preselezione informatizzata. I dati potranno essere comunicati anche ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990. Esclusivamente i dati identificativi potranno essere diffusi per la pubblicazione degli esiti delle prove d'esame.

Trasferimento dei dati in un paese terzo: i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'Ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del GDPR e 110 bis del D. Lgs n. 196/2003.

Diritti dell'interessato: all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare al concorso.

Processo decisionale automatizzato: non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

### **OBBLIGHI DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA**

E' possibile reperire il bando di concorso sul sito internet comunale alla sezione "*Amministrazione trasparente*" – sotto sezione "*Bandi di concorso*". Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della vigente Legge 7 agosto 1990 n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è il dott. Moro Christian – Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Personale. Per informazioni è possibile scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica personale@comune.valbrenta.vi.it oppure contattare il Servizio del Personale al n. 042499905 interno 8 (rif. Rech Katia).

### **ACCESSO AGLI ATTI**

I candidati, ai sensi della vigente Legge 7 agosto 1990, n. 241, hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, trasmettendo istanza all'indirizzo info@comune.valbrenta.vi.it oppure PEC: comune.valbrenta@legalmail.it.

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
Personale  
Dott. Moro Christian